

ПОЛОЖЕНИЕ

**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и
аттестации обучающихся**

**Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Калининградской области кадетская школа-интернат «Андрея
Первозванного Кадетский морской корпус» (ГБОУ КО КШИ «АПКМК») и филиала г. Гусев.**

г. Калининград

Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и аттестации обучающихся (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 года № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам основного общего и среднего общего образования» и Уставом ГБОУ КШИ КО «АПКМК».

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ГБОУ КО КШИ «АПКМК» и Филиала ГБОУ КО КШИ «АПКМК» г. Гусев, регулирующим формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой. Текущий контроль успеваемости реализуется посредством оценивания в ходе учебного процесса (формирующее оценивание), которое предназначено для определения уровня формирования умений, видов деятельности по получению, преобразованию и применению новых знаний в процессе повседневной работы в классе и позволяет учителю и обучающемуся скорректировать свою работу, устранить возможные пробелы и недочеты до проведения промежуточной аттестации.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных образовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами основного общего и среднего общего образования (далее ФГОС).

Видами работ текущего контроля могут быть работы, выполненные как в классе, так и дома (по усмотрению учителя).

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой, по итогам учебного периода (на уровне среднего общего образования – по итогам учебного полугодия).

Промежуточная аттестация проводится для 5-11 классов.

Промежуточная аттестация реализуется посредством констатирующего оценивания, которое предназначено для определения результатов освоения обучающимся блока образовательной программы, реализуемого в течение учебного периода (четверти, полугодия).

Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой. Предусмотрено проведение следующих констатирующих контрольных работ:

- четвертные: в 5-9 классах по итогам 1-й, 2-й, 3-й, 4-й четвертей (в случае, если на изучение предмета отводится более 1 часа в неделю);
- полугодовые: в 5-9 классах по итогам 1-го и 2-го полугодий (в случае, если на изучение предмета отводится до 1 часа в неделю); в 10-11-х классах по итогам 1-го и 2-го полугодий (вне зависимости от объема часов, отводимого для изучения предмета).

1.6. Результаты текущего контроля успеваемости (текущие отметки), результаты констатирующего оценивания и четвертные (полугодовые) отметки, а также их изменения фиксируются в электронном журнале ГБОУ КО КШИ «АПКМК».

1.7. Констатирующие контрольные работы, проводимые по итогам учебных периодов. Могут осуществляться в следующих формах:

- письменная проверка – письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий); устная проверка – устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;
- проверка практических навыков и умений, техники владения действиями, уровня подготовленности;
- комбинированная проверка – сочетание письменных и устных форм проверок, проверок практических навыков и умений.

1.8. Наличие у обучающегося 5-11-х классов четвертной (полугодовой) отметки «не аттестован» или менее «3» за один и более учебный период признается неудовлетворительным результатом, что ведет к возникновению академической задолженности.

1.9. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах текущего контроля успеваемости (текущих отметках), о результатах промежуточной аттестации и годовых отметках как посредством заполнения электронного журнала, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать соответствующие результаты в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение указанной информации в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения обучающимися самооценки, оценки их работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы и требований настоящего Положения.

Обязательные работы (за исключением констатирующих контрольных работ) не являются контрольными. Обязательной формой текущего контроля являются работы, которые учитель проводит в течение учебного периода (четверти, полугодия). Перечень обязательных работ устанавливает методическое объединение. Количество обязательных работ (без учета констатирующей контрольной работы за учебный период), проводимых в течение учебного периода (четверть, полугодие), по итогам которого выставляется отметка, равно:

- 2 при объеме часов, отводимых на изучение предмета, 1 час в неделю;

- 4 при объеме часов, отводимых на изучение предмета, 2 часа в неделю;
- 6 при объеме часов, отводимых на изучение предмета, 3 и более часов в неделю.

Типы обязательных работ:

- математика: математический диктант, самостоятельная работа, проверочная работа, практическая работа, тест, контрольная работ;
- изо: письменная проверочная работа; практическая проверочная работа; оформление выставки работ, выполненных в течение полугодия;
- музыка: тест; музыкальная викторина;
- история, обществознание: самостоятельная работа; проверочная работа; практическая работа;
- биология, химия, физика, информатика, география: самостоятельная работа; проверочная работа; практическая работа; лабораторная работ;
- литература, русский язык: диктант; сочинение; изложение; словарный диктант; проверочная работа; чтение наизусть;
- иностранные языки: устный ответ; письмо; аудирование; чтение; грамматика; лексика;
- физическая культура: нормативы; для освобожденных по состоянию здоровья (при наличии соответствующей справки) – реферат, доклад, презентация.

2.4. Фиксация результатов текущей успеваемости осуществляется с использованием следующих систем оценивания:

- для обучающихся 5-11 классов
отметочной (фиксация отметки по балльной шкале от 2 до 5 баллов, не допускается обозначение отметки в виде знаков, отличных от «2», «3», «4» и «5») – для обучающихся 5-11-х классов – по всем учебным предметам, за исключением предметных курсов, модулей, программа которых рассчитана менее чем на 64 часа за два года обучения.

2.5. Обучающимся, пропустившим обязательную работу, выставляется отметка «Н». Обучающийся, пропустивший обязательную работу, обязан написать ее в установленные дни (о чем учитель оставляет комментарий к «Н» в электронном журнале). Отметка за работу не снижается и выставляется в том же поле, где отмечено отсутствие обучающегося в день проведения работы. Отметка «Н» не удаляется, к выставляемой отметке вносится комментарий «Работа пересдана» с указанием даты пересдачи.

2.6. К промежуточной аттестации (выполнению констатирующих контрольных работ) допускаются обучающиеся, имеющие отметки по всем обязательным работам, проводившимся в течение соответствующего учебного периода (четверти,

полугодия). Обучающиеся, не допущенные к промежуточной аттестации, считаются неаттестованными.

2.7. Если обучающийся по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, пропустил три и более урока по предмету и возобновил занятия по предмету в день проведения обязательной работы, отметка «2» (неудовлетворительно) обучающемуся не выставляется. Обучающемуся предоставляется необходимое время для освоения пропущенного материала и написания обязательной работы. Срок для освоения пропущенного материала не должен превышать двух недель.

2.8. По итогам учебного периода (четверти / полугодия) обучающийся должен иметь не менее следующего количества отметок в рамках текущего контроля успеваемости:

- 3 отметки при объеме часов, отводимых на изучение предмета, соответствующем 1 часу в неделю;
- 5 отметок при объеме часов, отводимых на изучение предмета, соответствующем 2 часам в неделю
- 7 отметок при объеме часов, отводимых на изучение предмета, соответствующем 3 и более часам в неделю.

2.9. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учесть его индивидуальные потребности в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация в ГБОУ КО КШИ «АПКМК» проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимся образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Промежуточная аттестация обучающихся 5-11-х классов проводится по учебным предметам обязательной части учебного плана.

3.4. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется с использованием следующих систем оценивания:

- для обучающихся 5-11-х классов: отметочной (фиксация отметки по балльной шкале от 2 до 5 баллов, не допускается обозначение отметки в виде знаков, отличных от «2», «3», «4» и «5»), для обучающихся 5-11-х классов – по всем учебным предметам, за исключением предметных курсов, модулей, программа которых рассчитана менее чем на 64 часа за два года обучения;
- зачетной (фиксация удовлетворительной либо неудовлетворительной отметки результатов освоения образовательных программ без разделения на уровни освоения) – для обучающихся 5-11-х классов по предметным курсам и модулям в 5-11-х классах, для которых не используется отметочная система оценивания. По итогам учебного года отметка «зачтено» может быть выставлена только при наличии аттестации за все учебные периоды;
- отметочной (фиксация итоговой отметки в виде отметки, учитывающей в равной степени результаты формирующего и констатирующего оценивания; отметка округляется до целого числа в соответствии с правилами арифметического округления к ближайшему целому) – для обучающихся 5-11-х классов – по всем учебным предметам, за исключением предметных курсов, модулей, программа которых рассчитана менее чем на 64 часа за два года обучения.

Невыполнение обучающимся 10-11-х классов к моменту осуществления промежуточной аттестации итоговой констатирующей работы за соответствующее учебное полугодие либо наличие неудовлетворительной оценки («не зачтено» при использовании зачетной системы оценивания) за итоговую констатирующую работу признается неудовлетворительным результатом, что ведет к возникновению академической задолженности.

3.5. Обучающемуся, достигшему высоких результатов (победитель, призер) во внеучебной деятельности по предмету (олимпиады не ниже муниципального этапа, очные интеллектуальные конкурсы не ниже муниципального этапа из перечня олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий,

направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, утвержденного Министерством просвещения Российской Федерации на соответствующий учебный год), участникам образовательных потоков в Образовательном центре «Сириус» (Образовательный Фонд «Талант и успех») по его желанию засчитываются вышеуказанные результаты в качестве констатирующей контрольной работы с выставлением отметки «отлично».

3.6. В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение тех или иных заданий, исследовательских работ и проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, соревнованиях, других подобных мероприятиях.

3.7. При пропуске обучающимся по уважительной причине или болезни более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется ГБОУ КО КШИ «АПКМК» с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления обучающегося (его родителей, законных представителей).

3.8. Особые сроки и порядок проведения промежуточной аттестации могут быть установлены ГБОУ КО КШИ «АПКМК» для следующих категорий обучающихся по заявлению родителей (законных представителей) или совершеннолетних обучающихся:

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады, тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на временное место жительства в другой город, страну;
- обучающихся, проходящих длительное стационарное лечение или находящихся на санаторно-курортном отдыхе.

3.9. Для обучающихся по индивидуальному учебному плану сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

4. Содержание и порядок выставления четвертных и полугодовых отметок

4.1. Выставление четвертных и полугодических отметок осуществляется по правилам соответствующей системы оценивания учебных достижений обучающихся.

При использовании зачетной системы зачет за учебный период выставляется при выполнении требований образовательной программы по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

При использовании отметочной системы четвертная (полугодическая) отметка учитывает проведение констатирующей контрольной работы:

- если работа не выполнялась, в качестве четвертной (полугодической) выставляется отметка «не аттестован» («н/а»);
- если результаты выполнения работы признаются неудовлетворительными (отметка «2»), в качестве четвертной (полугодической) выставляется отметка «не аттестован» («н/а»);
- если констатирующая контрольная выполнена успешно («3», «4» или «5»), то в качестве четвертной (полугодической) выставляется средний арифметический взвешенный балл после округления (2, 3, 4 или 5).

4.2. Четвертные отметки обучающимся 5-9-х классов выставляются по итогам учебной четверти по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), предусматривающим объем учебной нагрузки от двух часов в неделю и более.

4.3. Полугодические отметки выставляются по итогам учебного полугодия:

- обучающимся 5-9-х классов – по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), предусматривающим объем учебной нагрузки менее двух часов в неделю;
- обучающимся 10-11-х классов – по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям).

4.4. Четвертные (полугодические) отметки обучающимся 5 - 11-х классов определяются на основе среднего арифметического балла, учитывающего отметки в рамках текущего контроля успеваемости (формирующего оценивания) и выполнения констатирующих контрольных работ (констатирующего оценивания).

4.5. Обучающиеся, не выполнявшие обязательные работы и (или) констатирующие контрольные работы за текущий учебный период или имеющие неудовлетворительные результаты по соответствующим констатирующим контрольным работам, обязаны выполнить данные работы в зачетные дни в соответствии с расписанием. В случае необходимости (при значительном количестве учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), по которым обязательные работы и (или) констатирующие контрольные работы выполнены с неудовлетворительным результатом или не выполнялись, администрация школы

устанавливает дополнительные сроки за пределами зачетных дней, чтобы обеспечить возможность пересдать констатирующие контрольные работы.

4.6. Отметка, полученная обучающимся по результатам выполнения констатирующей контрольной работы на зачетном дне, заменяет предыдущую отметку за данную работу в электронном журнале (с соответствующей пометкой учителя в комментарии к отметке).

4.7. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительные результаты по констатирующим контрольным работам за текущий учебный период или не выполнявшие их, выполняют указанные работы на зачетных днях один раз. Повторная возможность пересдачи таких работ за рамками указанной процедуры не предоставляется.

4.8. При наличии уважительных причин по заявлению родителей (законных представителей) или совершеннолетнего обучающегося и на основании иных подтверждающих документов сроки осуществления констатирующего оценивания по итогам учебных четвертей (полугодий), а также пересдач могут быть установлены в индивидуальном порядке приказом учреждения.

4.9. Четверная (полугодовая) отметка по предметам, курсам, модулям, не вынесенным на промежуточную аттестацию, равна отметке за год по данному предмету.

5. Содержание и порядок выставления годовых отметок

5.1. Годовая отметка во 5-11-х классах соответствует среднему арифметическому четвертных (полугодовых) отметок по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям).

5.2. Годовая отметка во 5-11-х классах соответствует четвертной (полугодовой) отметке в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина (модуль) осваивался обучающимся в срок одной учебной четверти (учебного полугодия), либо среднему арифметическому значению четвертных (полугодовых) отметок в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина (модуль) осваивался обучающимся в срок более одной учебной четверти (учебного полугодия). Отметка округляется до целого числа по правилам арифметического округления к ближайшему целому. Годовая отметка по предметам, курсам, модулям, не вынесенным на промежуточную аттестацию, равна отметке за год по данному предмету.

5.3. При несогласии с годовой отметкой, выставленной по отметочной системе оценивания, для обучающихся 5-11-х классов, не имеющих академической задолженности по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), предусмотрено проведение внутреннего экзамена по итогам учебного

года. Обучающийся вправе выполнить годовую констатирующую работу, результаты которой вносятся в графу «Внутренний экзамен» электронного журнала. Неудовлетворительные результаты внутреннего экзамена признаются академической задолженностью; в качестве годовой отметки выставляется «2» («неудовлетворительно»). Если результаты работы признаются удовлетворительными и выше, то годовая отметка соответствует среднему арифметическому отметок за учебные периоды и за внутренний экзамен. Годовая констатирующая контрольная работа может проходить в форме устного экзамена (с комиссией) по билетам или в письменной форме.

6. Порядок ликвидации академической задолженности и перевода обучающихся в следующий класс (допуск к государственной итоговой аттестации)

6.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс, а обучающиеся, в полном объеме освоившие основные общеобразовательные программы основного общего или среднего общего образования, допускаются к государственной итоговой аттестации.

6.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по итогам учебного года по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

6.4. Организация создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности (предоставляются учебники и другая учебная литература, оказывается консультационная помощь учителем, осуществляется промежуточная аттестация обучающегося) и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

6.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые ГБОУ КО КШИ «АПКМК», в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время каникул, время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске. Промежуточная аттестация в целях ликвидации академической задолженности осуществляется в виде итоговой годовой констатирующей работы, если иное не предусмотрено

программой по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

6.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз создается комиссия.

6.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

6.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Условный перевод обучающихся, имеющих неликвидированные академические задолженности, на следующий уровень общего образования (10-й классы) не производится.

6.9. Выставление годовой отметки с учетом результатов ликвидации академической задолженности за 5-9-е классы в установленные сроки производится в соответствии со следующими правилами.

Если результаты работы признаются удовлетворительными (отметка «зачтено» или отметка «3» и выше):

- годовая отметка соответствует отметке «зачтено» (для зачетной системы оценивания);
- годовая отметка соответствует отметке «3» для отметочной системы оценивания при среднем арифметическом значении между годовой отметкой до выполнения годовой констатирующей работы и отметкой за годовую констатирующую работу ниже «3» после арифметического округления к ближайшему целому;
- годовая отметка соответствует среднему арифметическому значению между годовой отметкой до выполнения годовой констатирующей работы и отметкой за годовую констатирующую работу, если это значение составляет «3» и более после арифметического округления к ближайшему целому при отметочной системе оценивания.

Результаты ликвидации академической задолженности за 5-9-й классы выставляются в поле «Внутренний экзамен» в электронном журнале школы.

6.10. Результаты ликвидации академической задолженности за 10-11-й класс выставляются в поле соответствующей констатирующей контрольной работы в электронном журнале школы, к отметке вносится комментарий о пересдаче. Ранее полученная отметка за соответствующую констатирующую работу заменяется на отметку, полученную в результате ликвидации академической задолженности, после чего полугодовая отметка пересчитывается в электронном журнале школы. Годовая отметка за соответствующий год обучения также подлежит перерасчету на основании нового значения полугодовой отметки.

6.11. Обучающимся 11-х классов, имеющим к моменту принятия решения о допуске к государственной итоговой аттестации неликвидированную академическую задолженность по предмету и / или курсу (предметам и / или курсам), изучаемому на углубленном уровне, по решению директора школы и при наличии письменного заявления обучающегося и / или его родителей (законных представителей) может быть предоставлена возможность пройти промежуточную аттестацию по соответствующему предмету и / или курсу (предметам и / или курсам) для подтверждения освоения данного предмета и / или курса (предметов и / или курсов) на базовом уровне изучения. Выставление полугодовой отметки в этом случае проводится в соответствии с требованиями для предметов, изучаемых на базовом уровне.

6.12. Обучающиеся в ГБОУ КО КШИ «АПКМК» по образовательным программам основного общего, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (реализация адаптированных программ не предусмотрена Уставом ГБОУ КО КШИ «АПКМК» и другими локальными актами) либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

ГБОУ КО КШИ «АПКМК» в письменной форме информирует родителей (законных представителей) обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося.