



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

**государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Калининградской
области кадетская школа-интернат
«Андрея Первозванного Кадетский морской корпус»
(ГБОУ КО КШИ «АПКМК»)**

**Положение
о комплектовании 10-х профильных классов
ГБОУ КО КШИ «АПКМК»**

1.1. Положение о комплектовании 10-х профильных классов ГБОУ КО КШИ «АПКМК» регламентирует порядок приема обучающихся на обучение в 10-е профильные классы Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Калининградской области «Андрея Первозванного кадетский морской корпус» и филиала государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Калининградской области «Андрея Первозванного кадетский морской корпус» г. Гусев (далее – Корпус).

1.2. Комплектование 10-х профильных классов Корпуса осуществляется в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Минобрнауки от 12.03.2014 №177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- приказ Министерства образования Калининградской области от 31 декабря 2013 года №1301 «Об определении порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме или переводе в государственные и муниципальные общеобразовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов и ли для профильного обучения» (с изменениями, внесенными приказами Министерства образования Калининградской области от 13 февраля 2014 года 82/1, от 02 июля 2014 года №665/1, от 06 февраля 2015 года №68/1, от 02 декабря 2015 года 1083/1, от 10 апреля 2019 года №408/1, от 25 мая 2020 года №731/1, от 21 мая 2021 года №474/1, от 20 марта 2023 года №339/1)

1.3. В настоящем Положении применяются следующие понятия:

Предпрофессиональное обучение – это профильное обучение, которое реализуется в соответствии с федеральным государственным стандартом среднего общего образования (далее – ФГОС СОО), направленное на расширение практического содержания профилей, формирование предпрофессиональных умений и навыков.

Профильное обучение – это обучение на уровне среднего общего образования, основанное на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей, склонностей и интересов обучающихся, в соответствии с профилями обучения (социально-экономический, гуманитарный, технологический, естественно-научный, универсальный).

1.4. Количество профильных классов, их профиль определяется педагогическим коллективом Корпуса на основании проведенного анализа образовательных потребностей обучающихся и их родителей (законных представителей).

1.5. Профильные классы (группы) формируются (открываются) на уровне среднего общего образования в целях удовлетворения индивидуальных познавательных потребностей и интересов обучающихся, формирование устойчивого интереса, ориентацию на профессию, связанную с учебным

предметом, подготовки к обучению в учреждениях профессионального образования.

1.6. Положение учитывает рекомендации ФГБН «Федеральный институт педагогических измерений» по использованию и интерпретации результатов государственной итоговой аттестации выпускников основной школы в форме ОГЭ при приеме обучающихся в профильные классы средней школы.

1.7. Настоящее положение согласовывается с Управляющим советом Корпуса, и утверждается директором Корпуса.

2. Критерии приема обучающихся в профильные классы

2.1. Прием в профильные 10-е классы Корпуса осуществляется на общедоступной основе, на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.2. Комплектование профильных классов проводится по решению Приемной комиссии Корпуса.

2.3. Приемная комиссия формируется приказом директора Корпуса. Возглавляет Приемную комиссию директор Корпуса. По итогам работы Приемной комиссии составляется протокол.

2.4. В профильные 10-е классы принимаются выпускники 9-х классов, успешно сдавшие экзамены (ОГЭ) по обязательным предметам (русский язык, математика) и двум предметам по выбору.

2.5. Прием в профильные 10-е классы осуществляется на основании результатов образовательной деятельности обучающихся:

- результаты государственной итоговой аттестации обучающихся по предметам русский язык, математика и предметам соответствующего профиля (**Таблица 1**);
- знак отличия Всероссийского физкультурного комплекса «Готов к труду и обороне» (за золотой знак – 5 баллов, серебряный знак – 3 балла, бронзовый знак – 1 балл в рейтинг поступающего);
- результаты участия в олимпиадах:

Всероссийская олимпиада школьников (региональный: победитель олимпиады – 2 балла в рейтинг интегрированных образовательных достижений, призер олимпиады – 1 балл в рейтинг интегрированных образовательных достижений; заключительный этап: победитель олимпиады – 5 баллов в рейтинг интегрированных образовательных достижений, призер олимпиады – 2 балла в рейтинг интегрированных образовательных достижений)

2.6. По результатам образовательной деятельности обучающихся составляется таблица:

Образовательные результаты кандидатов на зачисление

№ заявления обучающегося	Результаты ОГЭ		Результаты ОГЭ по профильным предметам		ГТО	ВОШ	МОШ	Сумма баллов
	Русск. язык	Матем.						

2.7. По запросам обучающихся и их родителей количество профилей обучения и их содержание может меняться (при наличии соответствующей материально-технической базы и подготовленных педагогических кадров).

2.8. Комплектование профильных 10-х классов **завершается не позднее 10**

августа текущего года изданием приказа по Корпусу о зачислении обучающихся.

2.9. В случае, если количество мест в профильных классах соответствует количеству поданных заявлений, зачисление проводится на основе поданных заявлений и представленных к нему необходимых документов. В случае если количество поданных заявлений превышает количество мест в профильных 10-х классах, прием осуществляется на основании рейтинга образовательных достижений.

2.10. Выпускнику 9-го класса может быть отказано в зачислении в 10 профильный класс, в случае, если, в рейтинге образовательных достижений он имеет место, ниже установленного количества мест для набора в данный класс, определенного планом набора, согласованного на заседании Управляющего совета.

2.11. Всех обучающихся, зачисленных в профильные классы, и их родителей (законных представителей) Корпус обязан ознакомить со всеми локальными актами.

2.12. По итогам заседания Приемной комиссии на сайте образовательной организации публикуется список поступивших в Корпус без указания персональных данных.

2.13. Для рассмотрения конфликтных ситуаций по вопросам приема и отчисления обучающихся 10-х профильных классов Корпуса создается конфликтная комиссия по рассмотрению письменных обращений, заявлений кадет и воспитанников или их законных представителей.

III Порядок приема документов в Корпус для комплектования профильных 10-х классов

3.1 Для решения вопроса о зачислении в профильный 10-й класс выпускники 9-х классов Корпуса и их родители (законные представители) предоставляют в Приемную комиссию в установленные сроки:

- заявление от обучающегося, согласованное родителями (законными представителями) о приеме с указанием выбранного профиля и Проекта;
- согласие на обработку персональных данных;
- аттестат об основном общем образовании;

3.2. Для решения вопроса о зачислении в профильный 10-й класс выпускникам 9-х классов других образовательных учреждений необходимо представить в Приемную комиссию следующее:

- заявление от обучающегося, согласованное _____ родителями (законными представителями) о приеме с указанием выбранного профиля;
- аттестат об основном общем образовании;
- согласие на обработку персональных данных;
- копию документа, _____ удостоверяющего личность родителя (законного представителя) поступающего;
- копию документа, подтверждающего установление опеки _____ и попечительства (при необходимости);
- документ, подтверждающий наличие знака ГТО;
- результаты участия в олимпиадах (при наличии):

Всероссийская олимпиада школьников;Московская олимпиада школьников;

- информацию из личного кабинета Портала государственных услуг и функций города Москвы о результатах государственной итоговой аттестации, заверенную директором образовательной организации, в которой обучался выпускник;
- фотографию 3x4 – 2 шт.;
- копию свидетельства о рождении поступающего - 2 шт.;
- копию паспорта;
- личную карту обучающегося из школы;
- медицинские документы о состоянии здоровья ребенка:

медицинская карта ребенка для образовательных учреждений дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного)общего образования, учреждений начального и среднего профессионального образования, детских домов и школ-интернатов формы № 026/у-2000 с информацией о состоянии здоровья ребенка с указанием группы здоровья и физкультурной группы на момент поступления в кадетский корпус;

- копию карты профилактических прививок по форме 063/у;
 - копию страхового полиса обязательного медицинского страхования;
 - документ, содержащий сведения о регистрации поступающего по месту жительства или по месту пребывания (выписка из домовой книги) или справку приеме документов для оформления регистрации по месту жительства;
 - справку с места работы родителя(ей) (законных представителей) поступающего (при наличии права внеочередного или первоочередного приема в Корпус;
 - документ, подтверждающий социальное положение семьи или иной документ, подтверждающий льготную категорию обучающегося (при наличии);
- договор о правах и обязанностях участников образовательных отношений в связи с получением обучающимся среднего общего образования.

3.3. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются лично в Корпус;

3.4. При посещении Корпуса и (или) очном взаимодействии с должностными лицами Корпуса родители (законные представители) поступающего предъявляют оригиналы документа удостоверяющего личность, свидетельство о рождении поступающего, документ, подтверждающий установление опеки или попечительства (при наличии), документ о регистрации поступающего.

3.5. Преимущественным правом на зачисление пользуются кандидаты,имеющие льготы в соответствии с частью 6 ст. 86 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными законами Российской Федерации.

3.6.Вместе с комплектом документов выпускник 9-го класса (при достижении возраста 15 лет) может представить согласие на проведение профилактических прививок в соответствии с Федеральным законом от17.09.1998 № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней».

3.7. Место приема документов в Корпусе размещается на официальном сайте Корпуса **не позднее 1 марта текущего года.**

3.8. Сроки:

- с 01 по 20 июля – прием документов;
- с 21 по 31 июля – проведение анализа уровня знаний в рамках

индивидуального отбора;

- до 10 августа – издание приказа о зачислении обучающихся.

3.9. Приемной комиссией Корпуса может быть отказано обучающемуся в приеме документов в профильный 10-й класс:

- если выпускнику 9-го класса по медицинскому заключению предписаны особые условия, обучение на дому;
- если у выпускника 9-го класса имеется временное противопоказание по состоянию здоровья для поступления в кадетские школы (кадетские школы – интернаты);
- если класс уже скомплектован и завершены сроки набора в профильный 10 класс.
- если выпускник 9-го класса Корпуса, кадетской школы, кадетского класса лишен звания «Кадет».

IV Порядок выбытия и перевода обучающихся из профильного класса

4.1. Выбытие из профильных классов осуществляется на основании и в порядке, установленном Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и локальными актами Корпуса.

4.2. Изменение профильной направленности обучения допускается в период обучения в 10 классе (с сентября по ноябрь) при условии предоставления результатов независимой диагностики в формате ОГЭ по предметам выбранного профиля, а так же при условии успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации по учебным предметам и курсам, входящим в учебный план вновь выбранного профиля, успешно сдавшие ОГЭ, а также при наличии свободных мест.

4.3. Обучающиеся, не успевающие по профильным дисциплинам, могут быть аттестованы по учебным программам базового уровня содержания, им предоставляется возможность перехода в универсальный класс и получения аттестата о среднем общем образовании.

4.4. Выбытие, зачисление и перевод обучающихся (групп) оформляются приказом директора Корпуса.